



Programy Międzykulturowe Polska

AFS Polska poszukuje pracownika ds. programów międzynarodowych

AFS Polska Programy Międzykulturowe jest międzynarodową, pozarządową organizacją non-profit, opartą na wolontariacie, której głównym celem jest tworzenie bardziej sprawiedliwego i pokojowego świata poprzez edukację międzykulturową rozwijającą umiejętności interpersonalne i kompetencje globalne (więcej na naszej stronie: <https://poland.afs.org>).

Poszukujemy kandydata/kandydatki na stanowisko pracownik ds. programów międzynarodowych

Miejsce pracy: Kraków, ul. Rzeźnicza 4

Opis stanowiska:

Oferty pracy

Wpisał Erik-Jan Kuipers

Wtorek, 10. Luty 2015 10:33 - Zmieniony Środa, 24. Kwiecień 2019 12:44

- kontakt osobisty, telefoniczny, mailowy i listowny z rodzinami goszczącymi i wysyłającymi, placówkami oświatowymi i urzędami
- sporządzanie i dostarczanie podań do placówek oświatowo-edukacyjnych
- załatwianie spraw formalnych związanych z uzyskiwaniem wiz oraz legalizacją pobytu
- prowadzenie procesów logistycznych związanych z pracą biura
- wykonywanie koniecznych prac administracyjno-biurowych

Wymagania:

- wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne
- umiejętność łatwego nawiązywania kontaktów z rodzicami i prowadzenia rozmów
- nienaganna dykcja
- znajomość pakietu Microsoft Office, obsługa poczty elektronicznej
- umiejętność sporządzania i redagowania oficjalnych pism
- nastawienie na realizację celów
- komunikatywny język angielski

Oferujemy:

umowa o pracy / umowa zlecenia - forma do uzgodnienia | 40 godz./tyg.

Proces aplikacji:

- CV wraz z listem motywacyjnym prosimy przesyłać na adres: dorota.kuipers@afs.org
Prosimy o dopisanie w CV następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie AFS Programy międzykulturowe Polska w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko."